

Munkaterv
2019/2020. tanév



Összeállította: Lukácsné Rajczi Zsuzsanna
intézményvezető

Kóny, 2019. augusztus 28.

Tartalom

1. A tanév rendje	3
2. A pedagógiai munka feltételei.....	4
2.1.Tárgyi, infrastrukturális feltételek	4
2.2.Humánerőforrás	5
2.3. Tanulói létszámadatok	7
3. A Nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvárások és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi célok - oktató munka	9
4. Mérések szervezése	10
5. Személyiségfejlesztés – közösségfejlesztés	12
6. Pedagógiai folyamatok.....	15
7. Belső kapcsolatok együttműködés, kommunikáció	16
8. Az intézmény külső kapcsolatai.....	16
9. Határozat	18
10. Mellékletek	18

1. A tanév rendje

A 2019/2020. tanév fontosabb időpontjai, feladatai:

2019. július 4-én került kihirdetésre a 2019/2020. tanév rendjéről szóló 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet.

A 2019/2020. tanévben a tanítási év első tanítási napja: **2019. szeptember 2. (hétfő)** utolsó tanítási napja: **2020. június 15. (hétfő)**.

A tanítási napok száma az általános iskolákban **száznyolcvan nap**.

Áthelyezett munkanapok szombatira: **2019. december 7. (december 24.), 2019. december 14. (december 27.)**

A tanítási év első féléve **2020. január 24-ig tart**.

Tanulmányi értesítő 2020. január 31-ig.

Nevelőtestületi értekezlet 15 napon belül.

Tanítási szünetek

- Az **őszi szünet** 2019. október 28-tól 2019. november 1-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. november 4. (hétfő).
- A **téli szünet** 2019. december 23-tól 2020. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).
- A **tavaszi szünet** 2020. április 9-től 2020. április 14-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

A témahetek megszervezése

A témaheteket a minisztérium a tanév rendjében az alábbi időpontok szerint hirdette meg:

- „Pénz7” pénzügyi és vállalkozási témahét 2020. március 2-6. között,
- Fenntarthatósági Témahét 2020. április 20-24. között.
- Digitális témahét 2020. március 23-27. között,

Intézményünk az előző tanévhez hasonlóan a **fenntarthatóság témahetéhez** kíván csatlakozni, együttműködve a Kónyi Tőzegtavak Horgászegyesülettel projekthét keretében.

Tanítás nélküli munkanapok

1. 2019. szeptember 30. hétfő hagyományőrző nap
2. Nevelési értekezlet október
3. Pályaorientációs nap 2019. november 13.
4. Tantestületi kirándulás
5. Nevelési értekezlet március
6. DÖK nap 2020. június

2. A pedagógiai munka feltételei

2.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Intézményünkben a 1-8. évfolyamon 9 osztályban összesen 198 gyermek tanul.

A Béke utcai épületben a felső tagozatos osztályok tanulnak, az 5-8. évfolyamon 5 osztály.

A Rákóczi utcai épületbe az alsó tagozatos osztályok járnak, 1-4. évfolyamon 4 osztály, valamint itt tartjuk az alapfokú művészeti oktatás néptánc tanszak tánc és folklórismeret óráit is, 1-3. évfolyam és 4-8. évfolyam 1-1 csoportban. A Kerényi György Művészeti Iskola zenetanárai heti rendszerességgel tartanak hangszeres-gitár, fuvola, hegedű, zongora zeneoktatást iskolánkban.

A Kónyi Deák Ferenc Általános Iskola és AMI beiskolázási körzete Markotabödöge és Kóny község.

A nyár során pályázati forrásból (AUDI önkéntes) alsó tagozaton két tanterem festése és padlócsereje valósult meg. Egy teremben mosdó és csapcsere is történt alsó tagozaton. A felső tagozatos egyes terem padlózatának cseréje az őszi szünetre várható Balázs Péter önkormányzati képviselői díjának felajánlásából. Ugyancsak sor került mindkét épület villamos rendszerében a katasztrófavédelem ellenőrzésekor feltárt hiányosságok megszüntetésére.

Egy interaktív panellel is bővült felső tagozaton az eszközállomány.

Az aktuális tanév felújítási tervei:

- Felső tagozaton a tanterem ajtók és szekrények festése, felújítása.
- Az udvar- és kerítésrendezés mind két tagozat udvarán folytatódik.
- A meghibásodott projektorok folyamatos javíttatása.
- A régebbi padok karbantartó felújítása.
- Projektorok lehetőség szerinti javíttatása.

A kötelező minimális eszközökkel rendelkezünk.

Takarékos, megfontolt gazdálkodás mellett zökkenőmentes lesz az iskola működtetése.

Támogatások, szükséges rövidtávú beruházások

Soproni Tankerületi Központ	Felső tagozaton szekrények felújítása. Ajtók festése felső tagozaton.
Önkormányzat	Eseti megkeresések.
Szülői Munkaközösség	Családi délután megrendezése. Felső tagozaton az előtér megújítása.
Tschurl Károly	Hangversenybérlet valamennyi tanuló részére. Muzsika szárnyán zenei fesztivál.

2.2 Humánerőforrás

Pedagógusok	
Teljes állású pedagógus, határozatlan idejű	18 fő
Teljes állású pedagógus, határozott idejű	-
A 18 főből áttanítást végző pedagógus	1 fő Tóth Mária Zsuzsanna (Szil, heti 6 óra)
Óraadó	2 fő Tóth Gabriella angol szakkör Póczik Zoltán néptánc
Hitoktatók	
Katolikus hittan	2 fő Brezina Balázs, Czakó Péter
Evangélikus hittan	1 fő Farkas Ervin
Hit Gyülekezete	1 fő Polgár András
Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő	
Iskolatitkár (teljes munkaidő)	1 fő Csonka Józsefné
Technikai dolgozó	

**OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020**

Takarító (teljes munkaidő)	2 fő Farkasné Bertalan Tünde - felső Kovacsics Ervinné - alsó
Közfoglalkoztatott	-
Karbantartó (megbízási szerződéssel)	1 fő Szalai Attila
Szükséges humánerőforrás igény: - biológia, kémia, ének szakos tanár - második félévtől 2 tanító, mert két kolléga nyugdíjazás előtti felmentési idejét kezdi meg 2020. február 21. és március 19-től	

Vezetői beosztások, ellátott feladatok

Név	Feladat
Lukácsné Rajczi Zsuzsanna	intézményvezető
Hegyi Márta	intézményvezető- helyettes
Ágostonné Albrecht Éva	munkaközösség- vezető alsó tagozat
Völcseyne Judi Annamária	munkaközösség- vezető felső tagozat
Szalai Katalin	Tankerületi megbízott munkavédelmi felelős
Németh Miklós	helyi koordinátor
Némethné Szalai Gabriella - alsó Horváth Ákos – felső	DÖK patronáló tanárok
Varga Katalin –alsó Czeglédiné Karai Erika - felső	gyermek és ifjúságvédelmi felelős
Horváth Ákos	tűzvédelmi felelős helyi koordinátor
Czeglédiné Karai Erika	Közalkalmazotti Tanács Elnöke
Horváth Ákos Hevesi Zoltánné	Közalkalmazotti Tanács Tagjai
Máté-Czigle Orsolya Tóthné Tamás Nikolett	ÖKO iskola projektvezető

**OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020**

Völcseyne Judi Annamária Pölöskei Lászlóné Ágostonné Albrecht Éva Hegyí Márta	Önértékelési csoport tagjai
Gondiné Főző Ildikó – felső Varga Katalin - alsó	Tankönyvfelelősök
Aller Imre – Kóny község polgármestere Valent Tiborné– iskola képviselőtében Horváthné Gáli Tímea – SZM képviselőtében	Intézményi Tanács Valent Tiborné nyugdíjazása miatt új tanácstag választása várható
Szalaiiné Szöllősi Anikó	Szülői Munkaközösség elnöke
Lukácsné Rajczi Zsuzsanna Hegyí Márta	KRÉTA zökkenőmentes követése
Halász Angelika	Intézményi honlap szerkesztése

2.3. Tanulói létszámadatok

Tanulólétszám 2018/2019.									
osztályok	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	össz.
létszám	26	20	23	24	23	24	17+14	27	198
bejáró	4	3	4	4	2	6	4	1	28
SNI	1	-	-	2	1	2	1+1	2	10
BTM	4	-	3	-	1	1	2	-	11
HH	-	-	2	-	-	-	1	1	4
HHH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
számított	27	20	23	26	24	26	33	29	208

**OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020**

osztályok száma	1	1	1	1	1	1	2	1	9
napközi	19	16	20	17					72
tanulószo					9	6	3	1	19

Csoportbontás: 4., 5., 7. és 8. osztály német nyelv, 4, 5 és 8. osztály informatika, 8. osztály matematika, magyar nyelv és irodalom valamint történelem tantárgyakból. Bejáró Csornáról 2 tanuló, a többi Markotabödögéről.

osztály	1.	2.	3.	4.	összesen
osztályfőnök	Máté- Czigle Orsolya	Halász Angelika	Ágostonné Albrecht Éva	Varga Katalin	4 fő

osztály	5.	6.	7.a	7.b	8.a	összesen
osztályfőnök	Gondiné Főző Ildikó	Horváth Ákos	Pölöskei Lászlóné	Czeglédiné Karai Erika	Tóth Mária Zsuzsanna	5 fő

Intézményünkben magántanuló nincs.

Alapfokú művészetoktatás néptánc tanszak		
	heti óraszám	
1. csoport /1-3. évfolyam/	4	Póczik Zoltán
2. csoport /4-8. évfolyam/	4	Póczik Zoltán

Szervezeti feltételek

Amennyiben nem jár helyettesítéssel, vagy megoldható támogatunk minden ingyenes szakmai munkánkat segítő továbbképzést. Máté-Czigle Orsolya földrajztanári tanulmányait abszolutórium megszerzésével befejezte.

Belső továbbképzések: Bemutató óra, jó gyakorlat bemutatása

Nevelési értekezlet: 1. Tréningek; jó gyakorlatok bemutatása

2. Konfliktuskezelés

Hospitalások: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség-vezetők

Tanfelügyelet: A 2018/2019-es tanévben megtörtént a vezetői és intézményi tanfelügyelet.

Minősítés: Ágostonné Albrecht Éva, Halász Angelika és Horváth Ákos jelentkezett pedagógus II. minősítési eljárásra.

Önértékelés: - első félév: Horváth Ákos

-második félév: Máté-Czigle Orsolya

Mesterpedagógus: Lukácsné Rajczi Zsuzsanna – tanfelügyeleti és minősítési szakértő

Pölöskei Lászlóné – vezető szaktanácsadó

Feladat személyi feltételek:

- Személyi anyagok, munkaköri leírások aktualizálása
- Jubileumi jutalom
- Folyamatos továbbképzések

3. A Nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvárások és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi célok - oktató munka

A 2019/2020. tanév fő célkitűzési és az ebből adódó feladatok az oktatás területén

- Alapkészségek fejlesztése, kompetenciafejlesztés
- Tanuláshoz való pozitív viszony erősítése
- Jó tanulmányi eredmények megőrzése, javítása
- Felkészülés a minősítési eljárásokra.
- Az önértékelési ütemterv tartása.
- A diagnosztikus mérési rendszer folyamatossága első évfolyamon.
- A Meixner Ildikó féle olvasásfelmérés folyamatossága második évfolyamon, elemző értékelése félévkor.
- Környezeti és egészségnevelés (ÖKO iskola program) folyamatossága.
- A NETFIT eredmények tapasztalatainak ismertetése szülői értekezleteken. Csatlakozás minden olyan felhíváshoz, kezdeményezéshez, amely segíti az egészségtudatos életmód szemléletének kialakulását már gyermekkorban. (Európai Diáksport Napja)
- Tanórákon korszerű oktatási módszerek alkalmazása (kooperatív technikák, differenciálás, projekt módszer)

— A fejlesztő értékelés jó gyakorlatának hangsúlyosabbá tétele

Pályázat

A nyertes HATÁRTALANUL pályázat tervezési és szervezési feladatainak lebonyolítása.

Felelős: 7. o. osztályfőnök

4. Mérések szervezése

- DIFER

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák **2019. október 11-ig** felméri azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az intézményvezetők 2019. október 25-ig – az Oktatási Hivatal által meghatározott módon - jelentik az érintett tanulók létszámát. A vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal **2019. november 29-ig** kell elvégezniük. Felelős: Máté-Czige Orsolya 1.o. osztályfőnök

- OKÉV mérés

Országos mérés, értékelés keretében meg kell vizsgálni a szövegértési és a matematikai eszköztudás fejlődését a hatodik, a nyolcadik évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően. A méréseket, értékeléseket az Oktatási Hivatal szervezi meg **2020. május 27-én**. A mérés napja tanítási napnak minősül, amelyet az érintett tanulók a mérésben való részvétellel teljesítenek, további kötelező tanórai foglalkozás - a művészeti és a testnevelés órák kivételével - számukra nem szervezhető. A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények az OH részére **2019. november 22-ig** küldik meg, az OH által meghatározott módon. Az OH **2021. február 26-ig** országos, intézményi és fenntartói szintű elemzéseket készít, majd megküldi az intézményi szintű elemzéseket az intézmények vezetőinek, az intézményi és a fenntartói szintű elemzéseket a fenntartóknak, továbbá azokat honlapján nyilvánosságra hozza. A Hivatal az országos elemzést megküldi a minisztériumnak. Feladat:

- A jó eredmények megtartása (a tanulók az országos átlagnak megfelelően vagy fölötte teljesítsenek).
- Megoldási stratégiák tanítása a tanulókkal.

- Kompetenciákat fejlesztő feladattípusok gyakoroltatása.
- A vélemény kifejtést és a hosszabb indoklást igénylő feladatok gyakorlása.

Felelősök: szaktanárok

- **Német nyelvi mérés**

A hatodik és nyolcadik évfolyamon német nyelvből az Oktatási Hivatal által szervezett írásbeli idegen nyelvi mérés. A tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket a Hivatal készíti el, a mérést az iskola pedagógusai **2020. május 20-én** végzik el a Hivatal által az iskolákhoz eljuttatott mérőeszközök alkalmazásával. A méréshez szükséges adatokat a Hivatal részére **2019. november 22-ig**, az elvégzett iskolai vizsgálatok tanulói és intézményi adatait **2020. június 10-ig** küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon. A mérések eredményét az érintett iskola a Hivatal által közzétett javítókulcsok alapján állapítja meg, és az eredményeket idegen nyelvenként és évfolyamonként lebontva a honlapján teszi közzé **2020. június 10-ig**.

Az előző évi eredmények alapján intézkedési terv készítése valamennyi felső tagozatos évfolyamra.

Felelős: Pölöskei Lászlóné, Némethné Szalai Gabriella

Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata (NETFIT)

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az 5-8 osztályban **2020. január 8. és 2020. április 24. között** kell megszervezni.

A mérés eredményeit **2020. május 29-ig** kell feltölteni a NETFIT® rendszerbe.

Eredmények ismertetése szülői értekezleten.

Felelős: Horváth Ákos, osztályfőnökök

Belső mérés

Diagnosztikus, formatív és szummatív értékelések a tanév során. A fejlesztő értékelés alkalmazása valamennyi évfolyamon.

- Tantárgyi átlagok
- Tantárgy vizsgálat
- Dolgozat %-os eredményeinek az értékelése

Továbbtanulás

Feladat: Pályaorientációs napokon részvétel, szülői értekezleteken, fogadóórákon a szülők részletes tájékoztatása.

Felelős: Tóth Mária Zsuzsanna osztályfőnök 8. osztály

5. Személyiségfejlesztés – közösségfejlesztés

– Nevelési célok a NAT alapján

- Erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- A családi életre nevelés
- A testi és lelki egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés
- A tanulás tanítása

Feladat:

- Fenntarthatóság, környezettudatosság, egészséges életmódra nevelés.
- Társas kapcsolatok fejlesztése
- Konfliktuskezelés
- Az osztályfőnökök tevékenysége és a diák-önkormányzati munka a nevelés erősítése érdekében.
- Internethasználat veszélyei
- Hagyományok ápolása (iskola, község múltjának, jelenének megismerése)

Tanórán kívüli foglalkozások

- Szakkörök, tehetséggondozás, felzárkóztatás

Iskolánk által szervezett: angol, német, nyelvművelő, rajz, honismereti, természetbúvár, felvételi előkészítő magyar nyelv és matematika, furulya, néptánc, kézilabda, labdarúgás, énekkar

Versenyek

Megvalósítás: a meghirdetett versenyek, ill. a részvételi lehetőség függvényében

Holenda Barnabás Regionális Matematika –logika verseny 2-4. osztály

Nyelvhelyességi verseny általunk szervezett a környező iskolák számára.

„Szép Magyar Beszéd” verseny az 5-8. évfolyamos tanulók számára

Kormos István vers-és prózamondó verseny

„Túl az Óperencián” mesemondó verseny

Nyelvek Európai Napja

Kalmár László matematika verseny

Csorna Könyvtár Mesevetélkedő

Tájnyelvi Verseny

Marót Rezső megyei matematikaverseny 5-6. osztály

Fülemüle országos informatika verseny 7-8. osztály

Országos történelem tantárgyi verseny 7-8. osztály

Országos német nyelvi verseny 7-8. osztály

II. Rákóczi Ferenc Katolikus Iskolaközpont német nyelvi versenye 5-8. osztály

Fülöp Viktorné megyei fizikaverseny 7. osztályosok számára

A környező iskolák által meghirdetett versenyek (Bágyogszovát, Csorna, Farád, Rábatamási, Szil, Bősárkány, Mihályi)

Dr Timaffy László megyei néprajzverseny

Aktuális rajzpályázatok

Tóköz egyéni sportverseny iskolánk szervezésében

Fehér Galamb Országos Népzenei verseny

Barsi Ernő Népdaléneklési verseny

Herman Ottó Országos Környezetismeret levelezős verseny

Diákolimpia

labdarúgás: I. II. III. IV. kcs fiú

labdarúgás: III. IV. kcs lány

FUTSAL: IV. kcs fiú

kézilabda: III. IV. kcs lány – fiú

mezei futás: I. II. III. IV. kcs lány-fiú

atlétika: I. II. III. IV. kcs lány-fiú egyéni-csapat

játékos sportverseny II. kcs lány-fiú csapat

Meghívásos sportrendezvények

Eötvös-kupa Bősárkány

Székely József –kupa Szil

Nyárasd-kupa Nyárasd (Szlovákia)

Móra-kupa Rábatamási

Karácsony – kupa Kóny

Tavaszkupa Kóny

Kézilabda-kupa Szil

Tököz egyéni sportverseny I-II. kcs. lány – fiú

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatása – SNI, BTM

2020. január 6. és 2020. március 31. között szakmai ellenőrzés keretében meg kell vizsgálni a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók magas arányával, ezen belül különösen a megelőző három év országos kompetenciamérési eredményei alapján alacsony teljesítménnyel érintett, valamint a magas szegregációs indexszel jellemezhető köznevelési intézményekben a lemorzsolódás megelőzése és a teljesítmény javítása, valamint a deszegregáció érdekében tett intézményi, fenntartói intézkedéseket és azok megvalósulását.

Az ellenőrzést a Hivatal folytatja le. Az ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2020. június 30-ig küldi meg az oktatásért felelős miniszter részére.

A tanév végi lemorzsolódási mutatók alapján intézkedési terv készítése a lemorzsolódás elkerülése érdekében.

Feladat: Kooperatív technikák, differenciálás, a tananyag súlypontosítása

Fejlesztő foglalkozások hetente

Logopédiai foglalkozások hetente

Szaktanácsadók felkérése, módszertani segítségkérés

Felelős: Tantestület minden tagja, fejlesztő pedagógus, logopédus

Egyéb foglalkozás - napközi és tanulószoba

Feladat: Szokásrend kialakítása, tanulás és szabadidős tevékenység egyensúlya

Felelős: Napközis, tanulószobás nevelők.

Iskolai könyvtár

Feladat: ingyenes tankönyvek rendszerezése, nyilvántartása, kölcsönzés

Felelős: Hevesi Zoltánné

Egészséges és környezettudatos életmódra nevelés

Feladat:

- ÖKOISKOLA programterv
- Iskolagyümölcs
- Iskolatej
- Fenntarthatóság- környezettudatosság projekthét
- Papírgyűjtés, elektronikus hulladékgyűjtés
- Autómentes naphoz való csatlakozás
- Természetbúvár szakkör
- Csatlakozás az Európai Diáksport nap rendezvényéhez
- Személyes példamutatás
- Nyári tábor a kónyi Horgászegyesület partnereként

Közösségfejlesztés

Feladat:

- Közösségi programok szervezése támogassa a társas kapcsolatokat, tolerancia, együttműködés fejlesztését.
- Részvétel különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

Közösségi rendezvények, ünnepség, osztálykirándulás. Közös programok a szülőkkel, óvodával.

6. Pedagógiai folyamatok

- Tervezés
 - Tantervek felülvizsgálata (óraszámok, tevékenységek, fejlesztési követelmények)
 - A tanulói teljesítmények feldolgozása, értékelése és az adott csoport profilja alapján készüljenek a munkatervek, tanmenetek.
 - Az osztályfőnöki, szaktanári fejlesztési feladatok kijelölése épüljön a tanévvégi eredményekre, fejlesztendő területekre
 - A munkatervek az intézményi célok figyelembevételével épüljenek fel.
- Ellenőrzés (Ellenőrzési terv) Értékelés- Korrekció

Ellenőrzést az ellenőrzési terv szerint végezzük. Az iskolai munkát havonta az értekezleteken értékeljük. Tapasztalatokat figyelembe véve végezzük a további munkát, ha szükséges korrekciót hajtunk végre. Részletes értékelésre félévkor és év végén kerül sor.

- Tanfelügyeleti ellenőrzés
- Az értékelési rendszer elemeinek, indikátorainak megismerése az Útmutató kézikönyvek alapján, nevelési értekezleten
- Az értékelési szempontok érvényesítése óralátogatás alkalmával.
- Az intézményi önértékelési program működtetése.
- Tanórák látogatása→intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség-vezetők, kollégák egymást, szempont a pedagógus kompetenciák megvalósulása.

7. Belső kapcsolatok együttműködés, kommunikáció

Intézményünkben két munkaközösség működik, alsó és felső tagozaton. A munkaközösségek munkaterv szerint dolgoznak. Az intézményvezetés támogatja a csoportok közötti együttműködést.

Feladat:

- Tudásmegosztó egymást segítő szervezeti kultúra fejlesztése.
- A hatékony információ áramlás támogatása minden nevelő feladata.

A nevelő-oktató munkát gyermekvédelmi felelősök segítik. Feladatuk a jelzőrendszer működtetése, kapcsolattartás.

8. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény legfontosabb külső partnerei, partneri kapcsolatok tartalma a tanévben.

A partnerek azonosítása minden tanév elején megtörténik.

Szülői Munkaközösség

Tájékoztatás a rendszeres munkaközösségi megbeszéléseken, esetenként személyes egyeztetés a munkaközösség vezetőségével, iskolai honlap működtetése, zárt facebook csoportok osztályonként.

Feladat:

- Éves rend, havi rend kerüljön fel a honlapra
- Különös közzétételi lista megjelenítése

Intézményi tanács

Feladat: Tájékoztatás, együttműködés biztosítása.

Más iskolákkal

- versenyek keretében, jó gyakorlatok megosztása

Néptánc

Feladat: A művészeti nevelés támogatása, szereplési lehetőségek

Óvoda

Feladat: Az óvoda és az iskola közötti átmenet segítése. Közös programok szervezése. Nyílt tanítási nap szülőknek, nagycsoportosoknak. Markotabödögén szülői értekezleten az iskolánk bemutatása. Tavasszal szülői értekezlet az óvodában.

Felelős: 1. o nevelők, intézményvezető

Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat

Feladat: Kapcsolattartás során adatszolgáltatás biztosítása. Szükség esetén esetmegbeszélés szervezése. Részvétel a térségi megbeszéléseken.

IKSZT

Intézményi programok helybiztosítása, ünnepségek.

Feladat: Időpontok előzetes egyeztetése.

Helyi civil szervezetek

- rendhagyó órák
- versenyek
- tematikus bemutató
- katasztrófavédelmi szakkör

Fenntartó Soproni Tankerületi Központ

Feladat: Jogszabály szerinti együttműködés biztosítása.

Községi Önkormányzat

Feladat: Ünnepek, rendezvények szervezése, rendezése. Ünnepeken való részvétel.

Felelős: nevelőtestület, igazgató

Beiskolázás

A beiskolázás érdekében „Nyitott kapuk” programot szervezünk az iskolánk iránt érdeklődő leendő első osztályos tanulóknak, szülőknek. Részt veszünk az óvoda által szervezett szülői értekezleten. Áprilisban szülői értekezletet tartunk a leendő 1. osztályos szülőknek. Ősszel az óvónők meglátogatják az elsősöket. Közös szervezésű programok.

9. Határozat

A Kónyi Deák Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tantestülete
2019. augusztus 30-án egyhangúlag elfogadta az iskolai munkatervet.

Kóny, 2019. augusztus 30.

Lukácsné Rajczi Zsuzsanna
intézményvezető

10. Mellékletek

Ellenőrzési terv
Ünnepélyek, megemlékezések rendje
Alsós munkaközösség munkaterve
Felső munkaközösség munkaterve
DÖK munkaterv
Az első DÖK gyűlés jegyzőkönyve
Az iskola-egészségügyi ellátás tervezett munkarendje
Jegyzőkönyv
Jelenléti ív

Ellenőrzési terv 2019/2020.

Az ellenőrzés területei	Időpont	Felelős	Megjegyzés
1. Pedagógiai folyamatok			
Óralátogatások	Folyamatos	intézményvezető intézményvezető- helyettes munkaközösség- vezetők kollégák-jó gyakorlat egymás közt	Önértékelési munkaterv, tanfelügyeleti ellenőrzés, minősítés szerint
Munkaterv	augusztus 29 -ig	intézményvezető	
Tanmenetek	szeptember 4-ig	intézményvezető- helyettes	
E-napló (haladási és osztályozási rész)	havonta	intézményvezető- helyettes intézményvezető	A felület kezelésének segítése.
Ellenőrzők	negyedévente	osztályfőnökök	A rendszeres tájékoztatásért a szaktanár a felelős.
Anyakönyvek Bizonyítványok	szeptember június	intézményvezető	
Füzetek, dolgozatfüzetek vezetése, javítása	folyamatosan	szaktanárok	óralátogatáskor intézményvezető intézményvezető- helyettes
Napközi, tanulószoa		nevelők	önértékelési munkaterv szerint
Tanórán kívüli foglalkozások	folyamatosan	intézményvezető- helyettes	
Ügyeleti rend	folyamatosan	intézményvezető intézményvezető- helyettes	
2. Személyiségfejlesztés, közösségfejlesztés			
Rendezvények, ünnepségek	folyamatosan	intézményvezető intézményvezető- helyettes	
DÖK programok	folyamatosan	intézményvezető	Minden hónap első hétfője

**OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020**

			munkaközösség- vezetőkkel
Gyermekvédelem	szeptember és folyamatosan	intézményvezető	Gyv. felelősök szóbeli írásbeli beszámolója alapján
3. Eredmények			
Központi mérések	központi kiírásnak megfelelően	intézményvezető- helyettes	Szaktanárok beszámolója alapján
Továbbtanulások előkészítése, eredménye	központi kiírásnak megfelelően	intézményvezető 8.o. osztályfőnökök, iskolaitkár	
Versenyek	09., 01., 06.	intézményvezető- helyettes	
Tantárgyi átlagok	félévkor, évvégén	intézményvezető- helyettes	Statisztikák, szaktanári, osztályfőnöki beszámolók alapján
Lemorzsolódási mutatók	félév, év vége	szaktanárok	Intézkedési tervek készítése
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció			
Munkaközösségek	havonta	intézményvezető intézményvezető- helyettes	Szóbeli beszámoló és félévente írásbeli beszámolók alapján.
5. Az intézmény külső kapcsolatai			
SZM értekezlet Szülői értekezlet Fogadóóra	rendezvénynaptár szerint	intézményvezető	Jegyzőkönyvek, statisztika alapján.
Tájékoztatás	folyamatosan	intézményvezető intézményvezető- helyettes	Osztályfőnökök tanulókat, szülőket ellenőrzőn és a KRÉTÁN keresztül.
Esetmegbeszélések	alkalmanként	gyermekvédelmi felelős	
Önkormányzat	alkalmanként	programfelelősök	Előzetes egyeztetés
6. A pedagógiai munka feltételei			
6.1. Tárgyi feltételek			
Leltár	december	intézményvezető- helyettes	
Tantermek, folyosók, szertárak, egyéb helyiségek rendje, tisztasága	folyamatosan	intézményvezető- helyettes	
Taneszközök, tankönyvek kiválasztása	tankönyvrendelés	intézményvezető intézményvezető- helyettes tankönyvfelelősök	

**OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020**

Munkavédelmi szemle	09., 01., 05.	intézményvezető intézményvezető- helyettes munkavédelmi felelős	
Pályázatok	folyamatosan	intézményvezető intézményvezető- helyettes	
6.2.Személyi feltételek			
Gyakornok	-	-	Ebben a tanévben nem foglalkoztatunk gyakornokot
Új kolléga	-	-	
Beiskolázás	március, április	intézményvezető intézményvezető- helyettes	
Munkaidő betartása	folyamatos	intézményvezető intézményvezető- helyettes munkaközösség- vezetők	
Személyzeti munka	szeptember, január, június	intézményvezető intézményvezető- helyettes	
Értékelési rendszer	negyed évente pedagógus önértékelés, június 28-ig intézményvezető	intézményvezető- helyettes intézményvezető	Egységes szempontrendszer alapján
Tevékenységi napló	havonta	intézményvezető- helyettes	Összesítés tanév végén
7. Intézményi céloknak való megfelelés			
A munkatervben megfogalmazott célok, feladatok megvalósulása	havonta	vezetőség	Írásbeli beszámolók félévkor, évvégén.

Ünnepségek, megemlékezések 2019/2020. tanév

Nemzeti ünnepeink	Dátum	Szervező	Felelős	Résztevők, megjegyzés
Aradi vértanúk napja	október 6.	iskola	7. évfolyam of. díszlet: Tóth Zsuzsanna	7. o. iskola tanulói
1956-os megemlékezés	október 23.	IKSZT és iskola	8. évf. of. díszlet: Tóth Zsuzsanna IKSZT vezetője	8. o. falu lakossága iskola tanulói
Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	február 25.	történelem óra keretében csak felsősöknek	történelem szakosok	felső tagozatos tanulók
Nemzeti ünnep március 15.		IKSZT és iskola	6. évf of. IKSZT vezetője	6. a b falu lakossága iskola tanulói
Holokauszt		osztályfőnöki óra keretében csak felsősöknek	felső osztályfőnökök	felső tagozatos tanulók
Összetartozás napja	június 4.	történelem óra keretében csak felsősöknek	történelem szakosok	felső tagozatos tanulók
Megemlékezések	Dátum	Szervező	Felelős	Résztevők, megjegyzés
Deák Ferenc névadó	október 16.	iskola	történelem szakosok	iskola tanulói
Jeles napokhoz kapcsolódó ünnepek	Dátum	Szervező	Felelős	Résztevők, megjegyzés
Mikulás nap Mikulás buli	december 6.	alsós,felső DÖK	DÖK vezetői Szalainé Németh Gabriella Horváth Ákos	iskola tanulói
Advent gyertyagyújtás	adventi vasárnapokat követő hétfők	nyelvművelő szakkörösök alsós DÖK	Völcseyné Judi Annamária Szalainé Németh Gabriella	iskola tanulói
Falu advent	adventi vasárnapok	IKSZT	magyar szakosok IKSZT vezetője	versmondók, néptáncosok
Karácsony	téli szünet előtt	IKSZT és iskola	5. évf. of. IKSZT vezetője	5. o. falu lakossága

**OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020**

				iskola tanulói
Farsang		iskola DÖK	DÖK vezetői Szalainé Németh Gabriella Horváth Ákos	iskola tanulói
Májális		IKSZT		
Művészeti programok	Dátum	Szervező	Felelős	Résztvevők, megjegyzés
Művészeti tanévnyitó				
Zene világnapja	október 1.			
Félévi néptánc vizsga				
Magyar Kultúra napja	január 23.	iskola	Ágostonné Albrecht Éva Völcseyné Judi Annamária	iskola tanulói
Tavaszköszöntő				
Költészet Napja	április 11.	iskola	Ágostonné Albrecht Éva Völcseyné Judi Annamária	iskola tanulói
Egyéb iskolai rendezvények	Dátum	Szervező	Felelős	Résztvevők, megjegyzés
Tanévnyitó	szeptember 2.	iskola	Szalayné Németh Gabriella	iskola tanulói
Hagyományőrző nap	szeptember 30.			
Víz világnapja	március 26.	iskola	Máté-Czige Orsolya Tóthné Tamás Nikolett	iskola tanulói
Föld napja	április	iskola	Máté-Czige Orsolya Tóthné Tamás Nikolett	iskola tanulói

Kónyi Deák Ferenc Általános Iskola és AMI
Alsó tagozatos munkaközösségének munkaterve
2019/2020. tanév

Munkaközösség tagjai:

Ágostonné Albrecht Éva

Hevesi Zoltánné

Halász Angelika

Somogyi Zsoltné

Szalaiiné Németh Gabriella

Tóthné Tamás Nikolett

Varga Katalin

Varga Pálma

Céljaink és feladataink

- helyes erkölcsi értékek kialakítása
- a tanulók alapkészségeinek fejlesztése
- a törzsanyag elsajátíttatása – minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket
- környezettudatos magatartásra nevelés
- egészséges életre nevelés
- a tanulók önismeretének, együttműködési képességének fejlesztése
- a gyermekek pozitív tulajdonságainak kiemelése
- a tanulók egyéni képességeit figyelembe vevő fejlesztés
- változatos módszerek, munkaformák alkalmazása
- nyugodt, kiegyensúlyozott, következetes, gyermekközpontú légkör biztosítása
- kapcsolattartás a felső tagozattal, óvodával, szülői munkaközösséggel

OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020

	esemény/ek	pedagógus/ok
<i>augusztus</i>	Dekorálás (folyosó, termék) Tankönyvosztás Ügyeleti beosztás rendje	tanítók Gondiné Főző Ildikó Varga Katalin, Somogyi Zoltánné munkaközösség-vezetők
<i>szeptember</i>	Tanévnyitó szervezése	Szalaiiné Gabi, Horváth Ákos
	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
	Mobilis látogatása 3. osztály	Ágostonné Albrecht Éva
	Papírgyűjtés Családi nap tervezése	osztályfőnökök, Horváth Ákos könyvtáros: Hevesi Zoltánné nevelőtestület
	„Biztonságos Iskola” bemeneti mérések	Máté-Czige Orsolya, Hevesi Zoltánné
	Szakkörök szervezése (határidő: szept.20.) Tanmenetek adaptálása	nevelőtestület
<i>október</i>	Deák-nap falíújság készítése, megemlékezés	Alsó-felső tagozat közös program
	DIFER mérés	Máté Czige Orsolya
	Október 6.	Felső tagozattal közös rendezvény
	Október 23.	Felső tagozattal közös rendezvény
<i>november</i>	Dekoráció téli (folyosó, termék)	Tóthné Tamás Nikolett osztályfőnökök
	„Boldog Iskola” program keretében tanórák tartása	Hevesi Zoltánné, Tóthné Tamás Nikolett, Máté Czige Orsolya, Ágostonné Albrecht Éva
	Fogadóóra szervezés Nyílt tanítási nap	nevelőtestület
	Gyertyagyűjtés Advent –készülődés, dekoráció	1. o. Máté Czige Orsolya Ágostonné Albrecht Éva, Szalaiiné Gabriella Halász Angelika, Somogyi Zsoltné
	Pályaorientációs nap	Munkaközösség vezetők, osztályfőnökök

OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020

<i>december</i>	Mikulás napi rendezvény	Horváth Ákos, Németh Miklós Szalainé Gabriella, SZM, osztályfőnökök
	Karácsonyi játszóház, ajándékkészítés	osztályfőnökök, pedagógusok Szalainé Gabriella
	Adventi koszorú, ajándékok beszerzése, fenyődíszítés, verstanulás	Ágostonné Albrecht Éva, Szalainé Németh Gabriella
<i>január</i>	Félévi értékelés	osztályfőnökök
<i>február</i>	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
	Farsangi dekoráció – Faluház Farsangi rendezvény megszervezése, lebonyolítása	nevelőtestület, SZM, Szalainé Gabriella osztályfőnökök
<i>március</i>	Márc. 15.- nemzeti ünnep dekorálás	Felső tagozattal közös rendezvény
	Tavaszi, húsvéti ünnepkör, dekoráció	Hegyi Márta
	Nagycsoportos óvodások látogatása nyílt nap szülőknek	1. o. osztályfőnök leendő osztályfőnök
	„Boldog Iskola” program keretében foglalkozás tartása	Hevesi Zoltánné
<i>április</i>	Játékos sportvetélkedő-folyamatos	Varga Katalin, Somogyi Zoltánné, Tóthné Tamás Nikolett
	„Fenntarthatósági témahét”	Máté Czigle Orsolya, Tóthné Tamás Nikolett , Varga Katalin
	Fogadóóra szervezése	nevelőtestület
	„A költészet napja” rendezvény	Felsővel közös rendezvény osztályfőnökök
	„Föld, víz világnapja” dekoráció	Máté Czigle Orsolya Hegyi Márta
<i>május</i>	Anyák napja - ajándékkészítés	osztályfőnökök
	Madarak, fák napja rendezvény dekoráció	Hegyi Márta
	Tanulmányi kirándulások	osztályfőnökök
	„Biztonságos Iskola” kimeneti mérések	Máté Czigle Orsolya, Hevesi Zoltánné

OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020

<i>júnus</i>	A nemzeti összetartozás napja	nevelőtestület
	Diák-nap	diákönkormányzati vezetők
	Tanévzáró szervezése	DÖK, tantestület

Kóny, 2019. 09. 11.

Ágostonné Albrecht Éva
alsós munkaközösség-vezető

**A KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI
FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK MUNKATERVE
A 2019-2020-AS TANÉVRE**

Munkaközösség tagjai:

Czeglédiné Karai Erika

Gondiné Főző Ildikó

Hegyi Márta

Horváth Ákos

Lukácsné Rajczi Zsuzsanna

Máté-Czige Orsolya

Németh Miklós

Pölöskei Lászlóné

Tóth Zsuzsanna

Völcseyné Judi Annamária

I. CÉLOK ÉS FELADATOK:

Oktatási területen:

- a központi mérések, nyolcadikos központi írásbeli felvételi jó eredményeinek megtartása
- a mérések eredményeiből tapasztalatok levonása, tervek készítése, szakmai tapasztalatok megosztása
- nyolcadikos továbbtanulás segítése; pályaaorientációs nap, gyárlátogatás
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók felzárkóztatása, segítése

Nevelési területen:

- helyes erkölcsi értékek kialakítása
- neveltségi szint folyamatos emelése
- a határon túli magyarok lakta területek és lakosság megismerése, kulturális értékeinek, hagyományainak ápolása (Határtalanul)
- környezettudatos magatartásra nevelés; a tanulók igényeinek kialakítása a kulturált, egészséges környezet iránt
- fokozott figyelem fordítása a környezet megóvására, rongálások visszaszorítására
- az iskolai környezet további szépítése, díszítése
- az új tanulók beilleszkedésének nyomon követése

Tanügyi feladatok:

- az e-napló nyújtotta lehetőségek minél szélesebb körű kihasználása
- az e-ügyintézés bevezetése
- az önértékelési munkacsoport munkájának folytatása
- óralátogatások

Egyéb feladatok:

- pályázatfigyelés, pályázatokon való aktív részvétel
- iskolai részvétel a témaheteken
- a jól működő szülői munkaközösséggel való együttműködés erősítése, a szülői szerepvállalás támogatása
- a településen működő civil szervezetekkel való aktív együttműködés
- kollégák közötti jobb információáramlás elősegítése

II. A TANÉV ELŐRE TERVEZHETŐ FELADATAI HAVI BONTÁSBAN:

Hónap	Rendezvény, feladat	Felelős
Augusztus	alakuló értekezlet tanmenetek elkészítése munkatervek elkészítése ügyeleti rend kialakítása tankönyvosztás	szaktanárok munkaközösség-vezetők, gyermekvédelmi felelős diákönkormányzat vezetője, munkaközösség-vezető tankönyvfelelős
Szeptember	tanévnnyitó családi délután papírgyűjtés szülői értekezlet 5-8 évfolyam dekoráció	diákönkormányzat vezetői, 1. és 8. évf. osztályfőnökei szülői munkaközösség osztályfőnökök, diákönkormányzat vezetője osztályfőnökök munkaközösség tagjai

**OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020**

Október	<p>hagyományőrző nap</p> <p>megemlékezés az aradi vértanúkról</p> <p>Deák-nap</p> <p>megemlékezés az 1956-os forradalomról és szabadságharcról</p> <p>8. osztályosok tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről</p> <p>jelentkezés tanulmányi versenyekre</p> <p>autómentes nap</p>	<p>7. évfolyam osztályfőnökei</p> <p>történelem szakos tanárok</p> <p>8. évfolyam osztályfőnöke</p> <p>8. évfolyam osztályfőnöke</p> <p>szaktanárok</p> <p>munkaközösség tagjai</p>
November	<p>nyelvművelő verseny</p> <p>pályaorientációs nap</p> <p>továbbtanulási börze</p> <p>középiskolák nyílt napjai</p> <p>nyílt nap</p> <p>fogadóóra</p> <p>8. osztályos szülői értekezlet</p> <p>tanulmányi versenyek iskolai fordulói</p> <p>adventi gyertyagyújtás, adventi készülődés, dekoráció</p>	<p>Völcseyné Judi Annamária</p> <p>munkaközösség-vezető, osztályfőnökök</p> <p>8. évfolyam osztályfőnöke</p> <p>8. évfolyam osztályfőnöke</p> <p>szaktanárok</p> <p>szaktanárok</p> <p>8. évfolyam osztályfőnöke</p> <p>szaktanárok</p> <p>magyar szakos tanárok</p>

<p>December</p>	<p>1 mikulás-buli</p> <p>jelentkezés a központi írásbeli felvételire</p> <p>2 karácsony kupa</p> <p>3 karácsonyi játszóház</p> <p>4 karácsonyi ünnepély</p> <p>5 tanulmányi versenyek iskolai fordulói</p> <p>adventi gyertyagyújtások</p>	<p>osztályfőnökök, diákönkormányzat vezetője 8. évfolyam osztályfőnöke</p> <p>testnevelő osztályfőnökök 5. évfolyam osztályfőnöke szaktanárok</p> <p>magyar szakos tanárok</p>
<p>Január</p>	<p>központi írásbeli felvételi</p> <p>1. félév vége, osztályozó értekezlet</p> <p>félévi értesítők kiosztása</p> <p>félévi beszámolók</p> <p>nevelőtestületi értekezlet</p>	<p>szaktanárok</p> <p>osztályfőnökök, szaktanárok</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>szaktanárok, osztályfőnökök</p> <p>nevelőtestület tagjai</p>
<p>Február</p>	<p>szülői értekezlet</p> <p>farsang</p> <p>továbbtanulási lapok továbbítása</p> <p>megemlékezés a kommunizmus áldozatairól</p> <p>„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét</p>	<p>osztályfőnökök</p> <p>osztályfőnökök, diákönkormányzat vezetője 8. évfolyam osztályfőnöke</p> <p>történelemtanárok</p> <p>osztályfőnökök</p>

**OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020**

Március	megemlékezés nemzeti ünnepünkről a víz világnapja tanulmányi versenyek megyei fordulói	6. évfolyam osztályfőnöke Máté-Czige Orsolya, osztályfőnökök szaktanárok
Április	Fenntarthatósági Témahét fogadóóra költészet-napi megemlékezés holokauszt emléknap Határtalanul tanulmányi kirándulás	Máté-Czige Orsolya, szaktanárok szaktanárok Völcseyné Judi Annamária, osztályfőnökök történelemtanárok 7. évf. osztályfőnökei
Május	tanulmányi kirándulások idegen nyelvi mérés kompetenciamérés	osztályfőnökök nyelvtanárok mérésfelelős
Június	nemzeti összetartozás napja az éves munka értékelése DÖK-nap osztályozó értekezlet 8. osztályosok bankettje tanévzáró ünnepély nyolcadikosok ballagása beszámolók a tanév munkájáról tanévzáró értekezlet táborok kezdete	történelemtanárok munkaközösség tagjai osztályfőnökök, diákönkormányzat vezetője munkaközösség tagjai nyolcadik évfolyam osztályfőnöke, diákönkormányzat vezetője szaktanárok, osztályfőnökök nevelőtestület

Kóny, 2019. szeptember 9.

Készítette: Völcseyné Judi Annamária
munkaközösség-vezető

Diákönkormányzat munkaterve

2019-2020-as tanév

Az iskola diákönkormányzata demokratikus alapokon nyugvó diákszervezet. Tagjait az 5-8. osztályközösség delegálja, osztályonként 2 tanulót.

A 2019-2020-as tanévben az alábbi célokat szeretném megvalósítani a kollégák és a diákok bevonásával.

- Diákság nagyobb önállóságra nevelése
- A diákjogok és a kötelességek egyensúlyának kialakítása és megtartása
- A diákok azon képességeinek fejlesztése, amelynek segítségével a diákjogok helyes értelmezést nyernek
- Szervezett segítségnyújtás az iskola rendezvényein
- Aktuális problémák megoldásának segítése
- Az önkormányzat által szervezett rendezvényeken az iskola méltó képvisellete

Diákönkormányzat képviselők, vezetők:

5. Kovács Doroti, Kovács Elizabet
6. Horváth Krisztina, Németh Panka
- 7.a Ágoston Gréta (DÖK elnök), Horváth Anna (DÖK elnökhelyettes)
- 7.b Tóth Máté, Knoll Barbara
8. Szabó Anna, Horváth Martin

Eseménynaptár:

<u>Hónap</u>	<u>Feladat</u>	<u>Felelős</u>
SZEPTEMBER- OKTÓBER	Alakuló gyűlés	Horváth Ákos
	Az 5-8 osztályok DÖK képviselőinek megválasztása (első osztályfőnöki órán)	Osztályfőnökök 5-8
	Alakuló ülés: feladatok megbeszélése, munkaterv elfogadása, DÖK elnök választása. Diákönkormányzati vezető beszámolója, az előző közgyűlés óta eltelt időszakról (Horváth Ákos)	Horváth Ákos
	Papírgyűjtés (Horváth Ákos)	Horváth Ákos
	DSK napja (Horváth Ákos)	Horváth Ákos
	Autómentes nap (időjárás függvényében kerül lebonyolításra) Önkormányzattal közös programok 8-16 óráig	Horváth Ákos
	Kunszigeti Polgárőr verseny (8. osztályos diákok, Polgárőrség	Horváth Ákos
	Hagyományörző nap	Horváth Ákos
NOVEMBER	Pályaválasztási előkészületek	Tantestület
	Pályaválasztási börze (Győr), visszacsatolás 5-8 osztályoknak	8. osztály
DECEMBER	Mikulás délután alsó tagozat 1-4 o. (SZM közreműködésével)	Horváth Ákos
	Mikulás délután Felső tagozat 5-8 o. (SZM közreműködésével)	Horváth Ákos
	Karácsonyi játszóház	Horváth Ákos
	Karácsony-kupa (labdarúgás, testnevelő)	Horváth Ákos
	Karácsonyi ünnepély (5. osztály)	5.osztály
	Jelentkezés a központi felvételi vizsgára, visszacsatolás 5-8 osztályok	8.osztály

OM: 030564 KÓNYI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2019/2020

JANUÁR	Farsangi előkészületek	Horváth Ákos
	Írásbeli felvételi vizsga, 8.oszt, visszacsatolás 7. osztály részére	8.osztály
FEBRUÁR	Farsangi délután a Faluházban alsó-felső tagozat (SZM)	Horváth Ákos
	Központi írásbeli felvételi eredmények közzétele, visszacsatolás 7. osztály részére	8.osztály
MÁRCIUS	Tavaszkupa (lány labdarúgás) TERVEZET!!!	Horváth Ákos
	Víz világnapja (szervezett iskolai programok), Máté Czigle Orsolya	Horváth Ákos
ÁPRILIS	A magyar költészet napja, versmondás (alsó, felső tagozat)	Völcseiné J. Annamária
	A föld napja (szervezett iskolai programok), Máté Czigle Orsolya	Horváth Ákos
MÁJUS	Osztálykirándulások	Osztályfőnökök 5-8
	Madarak, fák napja (szervezett iskolai programok), Máté Czigle Orsolya	Horváth Ákos
JÚNIUS	DÖK nap	Horváth Ákos
	Tanévzáró	Tantestület
	Ballagás 8. osztály (7. osztályok közreműködésével)	7. osztály
	Nyári tábor	Tantestület

A fenti munkatervet, eseménynaptárt a diákönkormányzat hagyja jóvá, véglegesíti.

Horváth Ákos

Kóny, 2019.09.11.

Kónyi Deák Ferenc Általános Iskola és AMI
Diákönkormányzati beszámoló

1. Diákönkormányzat összehívása.

2019.09.02-án történt meg az osztályfőnöki órák alkalmával, ahol az osztályok 2-2 főt választottak az iskolai diákparlamentbe.

2. Iskolai Diákparlament

Időpont: 2019.09.10.

Résztevők: Horváth Ákos, DÖK képviselők

Diákképviselők:

5. Kovács Doroti, Kovács Elizabet
6. Németh Panka, Horváth Krisztina
- 7.a Ágoston Gréta (DÖK elnök), Horváth Anna (DÖK elnökhelyettes)
- 7.b Knoll Barbara, Tóth Máté
8. Szabó Anna, Horváth Martin

Napirendi pontok:

- Diákönkormányzati vezető pedagógus beszámolója.
Az előző közgyűlés óta eltelt időszakról.
Gyermeki jogok, a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről.
2019-2020-s tanév tervezett munkarendje, DÖK feladatok
- Diákönkormányzati vezető, illetve helyettes választás.

2019.09.11.

Horváth Ákos
DÖK vezető

Vezetőségi értekezlet

2019.szeptember 9.

Helye: Kónyi Deák Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
9144 Kóny, Béke utca 1.

Ideje: 2019.09.09. 8⁵⁰ óra

Jelenlévők: Munkaközösség-vezetők, , intézményvezető, intézményvezető-helyettes

Aktualitás:- baleset megbeszélése-kéztörés /teendők/

- hozzászólások: a tanulószoba rendje – Völcseyné Judi Annamária
- osztályfőnök feladata- szülővel való megbeszélés- Horváth Ákos
- osztályfőnökök tájékoztassák a szülői ért. az étkeztetéssel kapcsolatos /

sorakozó/

Teendők: - játszótéri eszközök nyilvántartása, naprakész dokumentumok. Somogyi Zsoltné felelőse

- pótrendelés – átnézni - Gondiné Főző Ildikó

1. Szeptemberi programok, feladatok

- Eötvös kupa- Horváth Ákos
- Európai Diáksport : rövidített órák / szept. 27./
- papírgyűjtés Horváth Ákos tájékoztat a menetéről
- szülői értekezletek témája: KRÉTA, SZM tagok
- tanév eleji nyilatkozatok (délutáni benntartózkodás, fényképek közzététele a honlapon, facebook-on, balesetvédelem, tűzvédelem, osztálypénz)
- Szept. 21. Audi Önkéntes nap.
- KRAV MAGA bemutatóról beszámoló
- szeptemberi továbbképzések
- nyilatkozat a délutáni felügyeletről
- tornaszoba- terembérlés- szerződést kötni
- koncertsorozat- bérlethez +400 Ft / 3 koncert ára /
- fejlesztő pedagógus hiánya-megoldás?
- informatikusok szerda reggel jönnek: teendők összeírása
- Horváth Ákos önértékelése novembertől

- fejlesztő, szakkör stb, névsorok, térítési díj
- E-learning átnézni a felületet
- Térítési díjak- befizetésével való teendő

2. Ellenőrzés, tanfelügyelet, minősítés

- minősítésre jelentkezett kollégák segítése
- a tanmeneteket átírása szükség esetén az adott tanulócsoportra
- tanmenetknél fejléc, aktuális tanév jelölése
- KRÉTA felület kezelése, szülők tájékoztatása segítése a használathoz!!!!
Azon szülői kör felmérése, akiknek gondot okoz a hozzáférés! Szülői értekezlet
kiemelt témája!
- Önértékelésre jelölt kollégák (éves önértékelési terv) feladatai

3. Munkaidő, tanórán kívüli tevékenységek

- tevékenységnapló vezetése, határidő

4. Eszközbeszerzés, karbantartás

- igényeket időben jelezni
- aktuális irodaszerek

5. Törvényi változások

6. Honlap

- programok, rendezvények felelősei írnak, fényképeznek!

7. Orvosi vizsgálatok, fogászat

- egyeztetett havi rend szerint

8. AMI

9. Javaslatok, kiegészítések

Kóny, 2019. szeptember 9

Lukácsné Rajczi Zsuzsanna
intézményvezető

Hegyi Márta
intézményvezető-helyettes

Ágostonné Albrecht Éva
alsós mkv.

Völcseyné Judi Annamária
felsős mkv.

Horváth Ákos
DÖK

Az iskola-egészségügyi ellátás tervezett munkarendje 2019-2020-as tanév

Oktatási Intézmény: Kónyi Deák Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Cím: 9144 Kóny, Béke u. 1./felső tagozat/

9144 Kóny, Rákóczi u. 52. /alsó tagozat/

Telefon: 96/280-130, 96/280-128

E-mail cím: deak.kony@gmail.com

OM kód: 03564

Intézményvezető: Lukácsné Rajczi Zsuzsanna

Iskolaorvos: Dr. Hegyi Katalin

Védőnő: Szabó Imréné

Egyeztetett védőnői munkaterv havi bontásban

Augusztus:

Kampányoltásokhoz oltóanyag-igénylés

2019-20-as tanévről az iskola-egészségügyi jelentés elkészítése

Szeptember:

Létszámváltozások regisztrálása, egészségügyi törzslapok rendezése

Új tanulók törzslapjának bekérése

Tisztasági vizsgálat, pozitív esetén intézkedés, 2 hetente kontroll, amíg negatív eredményt nem kapunk, jelentés készítése

Szülők értesítése a védőoltásokról

6. osztályban MMR védőoltás megszervezése, lebonyolítása

7. osztályban Hepatitis B elleni védőoltás megszervezése, lebonyolítása

7. osztályban HPV oltás iránti igény felmérése, oltóanyag igénylés

7.a osztályos lányok serdülőkori elváltozások órája

7.b osztályos fiúk serdülőkori elváltozások órája

Kampányoltásokkal kapcsolatos adminisztráció

Szükség esetén pótoltságok megszervezése

Egyeztetett munkaterv elkészítése

Október:

Szülők értesítése a védőoltásokról

6. osztályban Dtap védőoltás megszervezése, lebonyolítása

HPV elleni oltás a 7. osztályosok körében, OSZIR rendszerben jelentés

Oltások bekönyvelése, jelentés készítése

Szükség esetén pótoltságok megszervezése

November:

Szükség esetén pótoltságok megszervezése

8. osztályosok védőnő szűrővizsgálata, szülők írásbeli tájékoztatása a szűrővizsgálatról

Szülőknek leletküldés a védőnői vizsgálat eredményéről

December:

6. osztályosok védőnői szűrővizsgálata, szülők írásbeli tájékoztatása a szűrővizsgálatról

Szülőknek leletküldés a védőnői vizsgálat eredményéről

8. osztályosok orvosi vizsgálata, beutalók kiosztása

Január:

Tisztasági vizsgálat, pozitív esetén intézkedés, 2 hetente kontroll, amíg negatív eredményt nem kapunk, jelentés készítése

Szükség esetén ellenőrző tisztasági vizsgálat az érintett osztályokban

6. osztályosok orvosi vizsgálata, beutalók kiosztása

6. osztályos tanulóknak „A dohányzás ártalmairól” - óra

Február:

6. osztályban előadás a serdülőkori változásokról

5. osztályos tanulóknak előadás az egészséges táplálkozásról

Csecsemőgondozási tanfolyam, heti rendszerességgel 10 foglalkozás felső tagozatosok számára – igény esetén

3. osztályosok védőnői és orvosi szűrővizsgálata, szülők írásbeli tájékoztatása a szűrővizsgálatról, annak eredményéről, beutalók kiosztása

Március:

2. osztályosok védőnői és orvosi szűrővizsgálata, szülők írásbeli tájékoztatása a szűrővizsgálatról, annak eredményéről, beutalók kiosztása

Szülők értesítése a védőoltásokról

7. osztályban Hepatitis B elleni védőoltás megszervezése, lebonyolítása

Oltások bekönyvelése, jelentés készítése

Szükség esetén pótoltságok megszervezése

Április:

Tisztasági vizsgálat, pozitívitás esetén intézkedés, 2 hetente kontroll, amíg negatív eredményt nem kapunk, jelentés készítése

HPV oltás a 7. osztályosok részére, OSZIR rendszerbe jelentés

Szükség esetén ellenőrző tisztasági vizsgálat az érintett osztályokban

Továbbtanulókról a Jelentés 6-16 éves fiúkról-lányokról nyomtatvány kitöltése

Május:

Szűrővizsgálatok és orvosi vizsgálatok eredményeinek adminisztrálása az iskola-egészségügyi törzslapon

Június:

Szűrővizsgálatok és orvosi vizsgálatok eredményeinek adminisztrálása az iskola-egészségügyi törzslapon

Továbbtanulók törzslapjainak postázása

Leletek bekérése, eredmények adminisztrálása

Kiszúrt tanulók gondozásba vétele

Általános követelmények:

Az iskolát ellátó védőnő kapcsolatot tart az oktatási intézmény vezetőjével, osztályfőnökökkel, nevelőtestülettel.

Együttműködik az oktatási intézményt ellátó orvossal.

A tanulók érdekében kapcsolatot tart a szakorvosi intézményekkel, Gyermekjóléti Szolgálattal.

Problémás esetben felveszi a kapcsolatot a szülőkkel, illetve a területileg illetékes védőnővel.

Az iskola vezetése biztosítja a tanulók felügyeletét védőnői és orvosi szűrővizsgálatok, oltások és pótolások idején.

Lukácsné Rajczi Zsuzsanna
isk. igazgató

Dr. Hegyi Katalin
házi orvos

Szabó Imréné
védőnő

Kóny, 2019. szeptember 10.